

Administrația Fondului Imobiliar cu sediul în B-dul Regina Elisabeta nr.16, sector 3 București, organizează concurs pentru ocuparea a 7 **posturi** vacante de execuție de natură contractuală:

1. Consilier juridic (S) gradul profesional I – Serviciul Juridic Legislatie Contencios
- 2 posturi
2. Consilier juridic (S) gradul profesional II – Serviciul Juridic Legislatie Contencios
- 1 post
3. Inspector de specialitate gradul profesional I – Serviciul Financiar Contabilitate CFP – 1 post
4. Inspector de specialitate gradul profesional debutant – Serviciul Financiar Contabilitate CFP – 1 post
5. Referent treapta profesională IA – Biroul Urmărire Rate și Taxe de Concesionări – 1 post
6. Referent treapta profesională IA – Oficiul de Administrare nr.3 – 1 posturi

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 /2011, cu modificările și completările ulterioare:

- o a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- o b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- o c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- o d) are capacitate deplină de exercițiu;
- o e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- o f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- o g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții de participare:

1. **Consilier juridic (S) –grad profesional I din cadrul Serviciului Juridic Legislatie Contencios – 2 posturi**
 - Studii de specialitate : studii universitare de licență absolvite cu diplomă , respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență juridice;
 - Vechime în specialitatea studiilor : minim 3 ani ;
 - Cunoștințe de operare pe calculator : Microsoft Office, Internet – nivel mediu;
2. **Consilier juridic (S) –grad profesional II din cadrul Serviciului Juridic Legislatie Contencios – 1 post**
 - Studii de specialitate : studii universitare de licență absolvite cu diplomă , respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență juridice;
 - Vechime în specialitatea studiilor : minim 1 an ;
 - Cunoștințe de operare pe calculator : Microsoft Office, Internet – nivel mediu;
3. **Inspector specialitate (S) gr.I – Serviciul Financiar Contabilitate CFP- 1 post**
 - Studii de specialitate : studii universitare de licență absolvite cu diplomă , respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență economice;
 - Vechime în specialitatea studiilor : minim 3 ani ;
 - Experiență în contabilitate bugetară;
 - Cunoștințe de operare pe calculator : Microsoft Office, Internet – nivel mediu;
4. **Inspector specialitate (S) debutant – Serviciul Financiar Contabilitate CFP- 1 post**
 - Studii de specialitate : studii universitare de licență absolvite cu diplomă , respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență economice;
 - Cunoștințe de operare pe calculator : Microsoft Office, Internet – nivel mediu;

5. Referent (M) – treapta profesională IA din cadrul Biroul Urmărire Rate si Taxe de Concesiune – 1post

- Studii medii absolvite cu diploma de bacalaureat
- Minim 5 ani vechime în domeniul contabilitate
- Cunostinte de operare pe calculator : Microsoft Office, Internet – nivel mediu

6. Referent (M) tr.IA - Oficiul de Administrare nr.3 -1 post

- studii medii absolvite cu diploma de bacalaureat
- minim 5 ani vechime pe funcții de nivel mediu
- operare Office Word și Excel – nivel mediu

.Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- **18.10.2017 ora 10,00 – proba scrisă**
- data și ora susținerii interviului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă;
- **05.10.2017 ora 15,00 – termenul limită pentru depunerea dosarelor**

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
3. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
4. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
5. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
6. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
7. curriculum vitae.
8. recomandare de la ultimul loc de muncă

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Detalii privind condițiile specifice și bibliografia de concurs sunt disponibile accesând site-ul <http://afi.pmb.ro>

Relații suplimentare se obțin la sediul din B-dul Regina Elisabeta nr.16, sector 3 Bucuresti, Biroul Resurse Umane, telefon 021/315.68.40 int.69.

Concursul se organizează în condițiile respectării prevederilor Regulamentului privind ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante corespunzătoare funcțiilor contractuale din cadrul

instituțiilor/serviciilor publice de interes local al municipiului Bucuresti precum si pentru promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare, ori în functie a personalului contractual al acestora, prevăzute în anexa la Dispozitia Primarului General nr.1736/03.11.2015 precum si a prevederilor Hotărârii Guvernului nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

BIBLIOGRAFIA

pentru ocuparea postului de **Consilier Juridic** din cadrul

SERVICIULUI JURIDIC LEGISLAȚIE CONTENCIOS

1. **CONSTITUȚIA ROMÂNIEI**
2. **LEGEA NR. 215/2001**-privind Administrața Publică Locală-republicată-cu modificările și completările ulterioare;
3. **LEGEA NR. 10/2001-Republicată**-privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 06.03.1945-22.12.1989-cu modificările și completările ulterioare;
4. **HOTĂRÂRE nr. 250 din 7 martie 2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a Legii nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945 - 22 decembrie 1989;**
5. **LEGEA NR. 114/1996-Legea Locuinței-Republicată**-cu modificările și completările ulterioare;
6. **H.G.R. NR. 1275/2000**-privind aprobarea Normelor Metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii Locuinței nr. 114/1996
7. **LEGEA NR. 544/2001**-privind liberul acces la informațiile de interes public-cu modificările și completările ulterioare;
8. **LEGEA NR. 554/2004-Legea Contenciosului Administrativ**-cu modificările și completările ulterioare;
9. **CODUL CIVIL**
10. **CODUL DE PROCEDURĂ CIVILĂ**
11. **O.U.G. NR. 40/1999** – privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația locuințe-cu modificările și completările ulterioare;
12. **LEGEA NR. 241/2001** – privind aprobarea O.U.G. NR. 40/1999 – privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația locuințe
13. **LEGEA NR. 213/1998**-privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia-; cu modificările și completările ulterioare
14. **LEGEA NR. 514/2003**-privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic- cu modificările și completările ulterioare
15. **LEGE nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice;**

16. **NORME METODOLOGICE** din 2 iunie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. [98/2016](#) privind achizițiile publice aprobate prin HGR 395/2016;
17. **ORDONANȚĂ** nr. 27 din 30 ianuarie 2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor aprobată prin Legea nr.233/2002;
18. **LEGE** nr. [24 din 27 martie 2000](#) privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative – **REPUBLICARE**;
19. **LEGE** nr. 677 din 21 noiembrie 2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date și Instrucțiunile nr.27/2010;
20. **Codul Penal Titlul V și Titlul VI**
21. **Legea nr.85/2014** – privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență

BIBLIOGRAFIA

pentru ocuparea postului de inspector de specialitate din cadrul

SERVICIULUI FINANCIAR CONTABILITATEA CFP

- **LEGEA 273/2006** – privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- **LEGEA 82/1991** – Legea Contabilității Republicată, cu modificările și completările;
- **LEGEA 227/2015** – privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- **LEGEA 207/2015** – privind Codul de Procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- **LEGEA 215/2001** – Legea administrației publice locale Republicată
- **O.M.F.P. 1917/2005** – pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
- **O.M.F.P. 1792/2002** – pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor entităților publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- **O.M.F.P. 2634/2015** – privind documentele financiar contabile;
- **O.M.F.P. 1954/2005** – privind aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **O.M.F.P. 720/2014** – pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice;
- **O.M.F.P. – 923/2014** – privind aprobarea Normelor Metodologice Generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitate de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare;

- **O.M.F.P. 2861/2009** –pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii;
- **O.G. 119/1999** – privind controlul intern și controlul financiar preventive, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

BIBLIOGRAFIA

pentru ocuparea postului de **Referent** din cadrul

BIROULUI URMĂRIRE RATE și TAXE de CONCESIUNE

1. **LEGEA NR. 82/1991** – **Legea Contabilității- Republicată** -cu modificările și completările ulterioare;
2. **LEGEA NR. 207/2015** – privind **Codul de Procedură Fiscală**-cu modificările și completările ulterioare;
3. **LEGEA NR. 227/2015** – privind **Codul Fiscal**-cu modificările și completările ulterioare;
4. **LEGEA NR. 114/1996-**Legea Locuinței-Republicată****
5. **LEGEA NR. 10/2001-Republicată**-privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 06.03.1945-22.12.1989-cu modificările și completările ulterioare;
6. **LEGEA NR. 50/1991-Republicată**-privind autorizarea executării lucrărilor de construcții-cu modificările și completările ulterioare
7. **LEGEA NR. 85/1992- Republicată**-privind vânzarea de locuințe și spații cu altă destinație construite din fondurile statului și din fondurile unităților economice sau bugetare de stat- cu modificările și completările ulterioare
8. **LEGEA NR. 112/1995**-pentru reglementarea situației juridice a unor imobile cu destinația de locuințe, trecute în proprietatea statului- cu modificările și completările ulterioare
9. **DECRET-LEGE NR. 61/1990**-privind vânzarea de locuințe construite din fondurile statului către populație- cu modificările și completările ulterioare
10. **ORDONANȚA NR. 19/1994**-privind stimularea investițiilor pentru realizarea unor lucrări publice și construcții de locuințe- cu modificările și completările ulterioare
11. **ORDONANȚA NR. 27/2002** – privind reglementarea de soluționare a petițiilor-cu modificările și completările ulterioare;
12. **H.C.G.M.B. NR. 211/1997**-privind concesionarea terenurilor din curțile imobilelor pentru extinderea locuințelor
13. **O.M.F. NR. 2861/2009**-pentru aprobarea normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii

BIBLIOGRAFIA

pentru ocuparea postului de Referent din cadrul

OFICIULUI DE ADMINISTRARE NR.3

1. **LEGEA NR. 114/1996-** Republicată-**Legea Locuinței**
2. **H.G.R. NR. 1275/2000**-privind normele metodologice pentru punerea în aplicare a legii nr.114/1996
3. **LEGEA NR. 554/2004**-legea contenciosului administrativ-cu modificările și completările ulterioare;

4. **ORDONANȚA NR. 27/2002** – privind reglementarea de soluționare a petițiilor-cu modificările și completările ulterioare
5. **LEGEA NR. 215/2001**-privind Administrația Publică Locală-republicată-cu modificările și completările ulterioare;
6. **HOTĂRÂREA NR. 310/2007** – privind actualizarea tarifului lunar al chiriei (lei/m²) practicat pentru spațiile cu destinația locuințe aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrative-teritoriale ale acestuia, precum și pentru locuințele de serviciu, locuințele de intervenție și căminele pentru salariați ale societăților comerciale, companiilor naționale, societăților naționale și regiilor autonome.
7. **LEGEA NR. 16/1996**-republicată-Legea Arhivelor Naționale
8. **LEGEA NR. 448/2006**- republicată-privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap
9. **O.U.G. NR. 40/1999** – privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația locuințe-cu modificările și completările ulterioare **LEGEA NR. 544/2001**-privind liberal acces la informațiile de interes public-cu modificările și completările ulterioare;
10. **LEGEA NR. 241/2001** – privind aprobarea O.U.G. NR. 40/1999 – privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația locuințe
11. **LEGEA 286/2009-privind CODUL PENAL (v. art. 256)**